

Kék Község Képviselő-testületének 2025. július 14-én, (hétfő) du. 14,00 órai kezdettel megtartott ülésének:

Tárgysorozata:

Jegyzőkönyve:

Határozatai: 74/A-79 /2025.

Rendelete: 10 /2025.

## TÁRGYSOROZAT

1. Az óvoda igazgatója ellen érkezett panasz megtárgyalása  
Előadó: Poór Sándor polgármester
2. A Képviselő-testület új Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotása  
Előadó: Poór Sándor polgármester
3. A polgármester illetményének és költségtérítésének megtárgyalása  
Előadó: Hagymásiné Hegyes Valéria jegyző
4. A Magyar Falu Program keretében benyújtandó pályázatok ismertetése, megtárgyalása  
Előadó: Poór Sándor polgármester
5. Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérbeadásával kapcsolatban érkezett kérelmek megtárgyalása  
Előadó: Poór Sándor polgármester
6. Helyi közutak fejlesztése Kéken című projekttel kapcsolatban tájékoztatás  
Előadó: Poór Sándor polgármester
7. Segélykérelmek elbírálása  
Előadó: Molnár Istvánné köztisztviselő

Napirend után:

Egyéb közérdekű bejelentések, javaslatok.

Kék, 2024. július 14.



  
Poór Sándor  
polgármester

## JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kék Község Képviselő-testületének 2025. július 14-én, (hétfő) du. 14,00 órai kezdettel megtartott ülésén.

Jelen vannak: A képviselő-testület jelenléti ív szerint

Poór Sándor polgármester köszönti az ülésen megjelent képviselőket. Külön köszönti Kiss Zsuzsannát a Kéki Mesekert Óvoda igazgatóját. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel 6 fő közül 6 fő jelen van. Javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására. A mai ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítőinek Balogh Ferenc és Győri Attila.képviselőket kéri fel. Van-e más javaslat?

Egyéb észrevétel nem hangozott el, a képviselők egyhangúlag elfogadták a napirendi javaslatot.

A Képviselő-testület 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **Kék Község Képviselő-testületének**

### **74/A/2025. (VII. 14.) határozata**

### **A Képviselő-testület!**

Jelen ülésen az alábbi napirendi pontok megtárgyalásra történő elfogadását határozza meg:

1. Az óvoda igazgatója ellen érkezett panasz megtárgyalása  
Előadó: Poór Sándor polgármester
2. A Képviselő-testület új Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotása  
Előadó: Poór Sándor polgármester
3. A polgármester illetményének és költségterítésének megtárgyalása  
Előadó: Hagymásiné Hegyes Valéria jegyző

4. A Magyar Falu Program keretében benyújtandó pályázatok ismertetése, megtárgyalása

Előadó: Poór Sándor polgármester

5. Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérbeadásával kapcsolatban érkezett kérelmek megtárgyalása

Előadó: Poór Sándor polgármester

6. Helyi közutak fejlesztése Kéken című projekttel kapcsolatban tájékoztatás

Előadó: Poór Sándor polgármester

7. Segélykérelmek elbírálása

Előadó: Molnár Istvánné köztisztviselő

Napirend után:

Egyéb közérdekű bejelentések, javaslatok.

A Képviselő-testület 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **Kék Község Képviselő-testületének**

#### **74/B/2025. (VII. 14.) határozata**

#### **A Képviselő-testület!**

A mai ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítői ....és ....képviselők.

Első napirend: Az óvoda igazgatója ellen érkezett panasz megtárgyalása

Előadó: Poór Sándor polgármester

Írásbeli előterjesztés alapján

Poór Sándor: Az ülésen jelen van a napirendi pontban érintett igazgató asszony, akinek kérésére átadom a szót.

Kiss Zsuzsanna: Azzal a kéréssel fordul a Képviselő-testülethez, és írásban is benyújtom a kérelmemet, hogy a napirendi pont tárgyalása zárt ülésen történjen.

Poór Sándor: Ennek akadálya nincs, az önkormányzati törvény értelmében, az érintett fél kérelmére a képviselő-testület határozhat úgy, hogy zárt ülést tart. Javaslom a napirend zár ülésen történő megtárgyalását. Van-e kérdés, vagy más javaslat?

A Képviselő-testület 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

**Kék Község Képviselő-testületének**

**74/C/2025. (VII. 14.) határozata**

**A Képviselő-testület!**

Az óvoda igazgatója ellen érkezett panasz megtárgyalása ügyében, az igazgató kérelmének helyt ad, a napirend zárt ülésen történő megtárgyalását határozza meg.

**Az ülés zárt ülésen folytatódott 14,15 órától**

A nyílt ülés 15,10 órától folytatódott.

Második napirend: A Képviselő-testület új Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotása

Előadó: Poór Sándor polgármester

Írásbeli előterjesztés alapján

Poór Sándor: A napirenddel kapcsolatban átadom a szót a jegyzőnők.

Hagymásiné Hegyes Valéria: A szervezeti és működési szabályzatot a képviselő-testület megalkotta az alakuló ülésen, melyet a kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében megvizsgált. A vizsgálat lezárását követően szakmai konzultációt küldött, melyben jelezte, hogy az szmsz mely pontjai szorulnak felülvizsgálatra. Ennek a szakmai konzultációnak a figyelembevételével új szervezeti és működési szabályzat készült, amelyet minden képviselő megkapott. Javaslom az új rendelet-tervezet elfogadását.

Poór Sándor: Van-e kérdés, vagy más javaslat?

Egyéb észrevétel nem hangzott el, a képviselők elfogadták a javaslatot.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Kék Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**10/2025. (VII. 14.) önkormányzati rendelete**  
**A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról**

[1] A helyi önkormányzás joga a települések választópolgárainak közösségét illetik meg, amelyet az általuk választott képviselő-testület útján gyakorolnak. A képviselő-testület törvényi keretek között, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján önállóan alakítja ki szervezeti felépítését, és a működésre vonatkozó alapvető szabályait, és részletezi azokat a szervezeti és működési szabályzatában.

[2] Kék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**  
**Általános rendelkezések**

**1. Az önkormányzat hivatalos elnevezése és székhelye,**  
**a képviselő-testület és szervei és bélyegzői**

**1. §**

- (1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Kék Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4515 Kék, Kölcsey utca 9.
- (2) Az Önkormányzat képviselő-testületének elnevezése: Kék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület). Székhelye: 4515 Kék, Kölcsey utca 9.

(3) A Képviselő-testület szervei:

- a) Kék Község Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester);
- b) Kék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: Pénzügyi Bizottság),
- c) Kék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális Bizottsága (a továbbiakban: Kulturális Bizottság)
- d) Kéki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Önkormányzati Hivatal),
- e) Kéki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző)
- f) Kéki Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás (továbbiakban: Társulás) 4515 Kék, Kölcsey utca 34.

- (4) Az Önkormányzat körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzat elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.
- (5) A Képviselő-testület körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Képviselő-testület elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.
- (6) A Polgármester körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Polgármester elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.
- (7) Az Önkormányzati Hivatal körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben az Önkormányzati Hivatal elnevezését, székhelyét és a bélyegző sorszámát.
- (8) A Jegyző körbélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben a Kéki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője elnevezését, székhelyét.
- (9) A Társulás bélyegzője középen tartalmazza a Magyarország címerét, körben Kéki Szociális Alapszolgáltatási Intézményi Társulás.

## **2. Az Önkormányzat jelképei, ünnepei, rendezvényei**

### **2. §**

Az Önkormányzat jelképei: a címer és a zászló, amelynek színes grafikáját e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

### **3. §**

Az Önkormányzat rendezvényei:

- a) Falunap,
- b) Idősek Napja,
- c) Gyermeknap,
- d) Március 15. megemlékezés,
- e) Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezés,
- f) Adventi gyertyagyújtás.

### **3. Az Önkormányzat által működtetett médiaszolgáltatások és az Önkormányzat által kiadott sajtótermékek**

#### **4. §**

- (1) Az Önkormányzat hivatalos honlapjának címe: [www.kekkozseg.hu](http://www.kekkozseg.hu)
- (2) Az Önkormányzat időszakonként megjelenő lapjának címe: Kéki Körtkép.
- (3) Az Önkormányzat facebook profilja: Kék Község.

### **4. A Képviselő-testület átruházott hatáskörei**

#### **5. §**

- (1) A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át az 2. mellékletben meghatározott hatásköröket.

#### **6. §**

- (1) Az Önkormányzat hatáskörének átruházására, illetve visszavonására az alpolgármester tesz javaslatot.
- (2) Az átruházott hatáskört vissza kell vonni, ha nem a hatályos jogszabályoknak megfelelő a döntés.
- (3) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről beszámol a döntés meghozatalát követő legközelebbi testületi ülésen.

## **II. Fejezet**

### **A Képviselő-testület működése**

#### **5. A Képviselő-testület összehívása, vezetése**

#### **7. §**

- (1) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testületet a Pénzügyi Bizottság Elnöke hívja össze és vezeti.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában tartós akadályozatásnak minősül a szabadság kivételével 60 időtartamot meghaladó távollét.

## 8. §

- (1) A Képviselő-testület évente 6 ülést tart.
- (2) A Képviselő-testület ülését az Ügyfélszolgálati Iroda (Kékház) tanácskozó termében tartja, melynek címe 4515 Kék, Kölcsey u. 11.
- (3) A Képviselő-testület dönthet arról, hogy ülését a (2) bekezdésben megjelölt helyszíntől eltérő helyszínen tartja.

## 9. §

- (1) A Képviselő-testületet összehívására vonatkozó meghívó tartalmazza az ülés  
a) tervezett időpontját,  
b) helyszínét,  
c) a napirendi javaslatot, az előterjesztők megjelölésével,  
d) az egyes napirendi pontokhoz meghívottak nevét.
- (2) A meghívót az ülés tervezett időpontja előtt 3 nappal papír alapon, vagy elektronikus levél formájában kell a képviselők és a meghívottak részére megküldeni. A helyi választópolgárok tájékoztatása érdekében a polgármester a meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 3 nappal az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján közzé teszi.
- (3) A Képviselő-testület üléseit az ülésterv szerint tartja.
- (4) Az üléstervre javaslatot tehetnek:  
a) A képviselők,  
b) A Képviselő-testület bizottságai,  
c) A Képviselő-testület által alapított költségvetési szervek vezetői.
- (5) A Képviselő-testület üléstervét a megelőző év december 31. napjáig fogadja el.
- (6) Az ülésterv tartalmazza:  
a) az ülés napirendjét,  
b) az előadó nevét,  
c) az ülés időpontját.

## 10. §

- (1) Rendkívüli ülés összehívására irányuló kezdeményezést a polgármesterhez lehet írásban benyújtani. Az indítványhoz csatolni kell az ülés időpontjára és napirendjére vonatkozó javaslatot.
- (2) A polgármester az ülést legkésőbb az indítvány beérkezésétől számított 15 napon belül az indítványban javasolt időpontra hívja össze.
- (3) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze az (1) bekezdésében foglalt eseten kívül, az azonnali döntést igénylő esetekben. A rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amely az ülés összehívását indokoltta tette.
- (4) A Képviselő-testület ülése szóban is összehívható:
  - a) a rendkívüli döntést igénylő esetekben.

## **11. §**

A határozatképtelen ülést 2 napon belül változatlan napirenddel kell összehívni. A napirendi javaslathoz készült előterjesztéseket nem kell ismételtén megküldeni a képviselők számára.

## **12. §**

A Képviselő-testület az ülés időtartamának elhúzódása esetén dönthet arról, hogy az ülést félbeszakítja és a következő munkanapon a meg nem tárgyalt napirendek tárgyalását tovább folytatja.

## **13. §**

Az ülésvezető jogkörei:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat
- d) szünetet rendelhet el,
- e) lezárja a vitát
- f) szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat
- g) lezárja a napirendi pontok tárgyalását
- h) rendre utasítja a Képviselő-testület ülését megzavaró képviselőt
- i) bezárja az ülést.

## **6. A tanácskozás rendje**

## **14. §**

- (1) A Képviselő-testület ülése napirendjének tárgyalási sorrendje:
  - a) polgármesteri beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről;
  - b) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról;
  - c) a rendelet kiadását igénylő napirendi pontok;
  - d) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok;
  - e) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok;
- (2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott tárgyalási sorrendtől ügyrendi javaslatra eltérhet.
- (3) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:
  - a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez;
  - b) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét;
  - c) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
  - d) vita az előterjesztéssel kapcsolatban;
  - e) módosító javaslatok megtétele;
  - f) döntés a módosító javaslatokról;
  - g) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról,
- (4) A döntés meghozatala előtt/után az ülésvezető a jegyzőnek szót ad a jogszabálysértő döntés, működés jelzésére vonatkozó kötelezettsége teljesítésére.

## **15. §**

- (1) A hozzászólás a jelentkezés sorrendjében történik.
- (2) Egy napirendi pont esetében 2 alkalommal maximum 2 perc időtartamban lehet hozzászólni.
- (3) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót:
  - a) a (2) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
  - b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.
- (4) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot a polgármester biztosítja.

## **7. Az előterjesztések**

## **16. §**

- (1) Előterjesztésnek minősül:
  - a) az írásbeli beadvány,

- b) a szóbeli tájékoztatás
  - c) az írásbeli előterjesztés kiegészítése, vagy
  - d) minden olyan határozati javaslatot megfogalmazó iromány, amelynek ismeretében a képviselő-testület döntést tud hozni.
- (2) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén szóbeli előterjesztés alapján kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát. A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítésért felelőst és a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.
- (3) Előterjesztés benyújtására jogosultak:
- a) a polgármester, alpolgármester, települési képviselő, bizottsági tag,
  - b) a jegyző,
  - c) a segélykérelmek elbírálása esetén a közös hivatal köztisztviselője.
- (4) Az illetékes bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések:
- a) rendelet módosítását igénylő előterjesztések
  - b) pénzügyi tárgyú előterjesztések
  - c) személyi döntést, állásfoglalást igénylő előterjesztések.
- (5) Kizárólag írásban nyújthatók be a (4) bekezdésben felsorolt előterjesztések.
- (6) Szóbeli előterjesztés esetén is a döntés tervezetét írásban kell benyújtani.
- (7) A rendelet-tervezethez készítendő előzetes hatásvizsgálat eredményéről és indokolásról a 5. melléklet szerinti minta alkalmazásával kell a képviselő-testületet tájékoztatni.
- (8) A rendelet-tervezetet az önkormányzati hivatal készíti el és - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - küldi meg véleményezésre az arra jogosult szerveknek, személyeknek.

## **8. Az alakuló ülésre vonatkozó szabályok**

### **17. §**

- (1) Az alakuló ülésre a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az ebben az alcímben foglalt eltérésekkel.
- (2) Az alakuló ülés napirendje:
- a) A Választási Bizottság Elnökének tájékoztatója a választás eredményéről,
  - b) Önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele, a polgármester illetményének, és költségterítésének megállapítása,
  - c) Alpolgármester megválasztása,

- d) A képviselők és az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása,
  - e) Bizottságok megválasztása.
  - f) Az alakuló ülésen más napirendi pont is tárgyalható.
- (3) Az alakuló ülésen a polgármester illetménye (tiszteletdíjára) költségátalánya a jegyző tájékoztatója után kerül megállapításra.
  - (4) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazást lebonyolító bizottságot a Képviselő-testület esetenként saját tagjai közül választja.
  - (5) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazás szavazólapon történik, technikai feltételeit a jegyző biztosítja.
  - (6) Az alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:
    - a) a választás időpontját,
    - b) a választás helyét,
    - c) a választás szavazati arányát,
    - d) a választás eredményét.
    - e) a bizottság elnökének és tagjainak aláírását.
  - (7) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az alakuló ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.

## **9. A döntéshozatali eljárás**

### **18. §**

- (1) A Képviselő-testület nyílt szavazás során a képviselők kézfelnyújtással közlik az adott javaslattal kapcsolatos döntésüket.
- (2) A névszerinti szavazás során a jegyző abc sorrendben felolvassa a megválasztott képviselők nevét, akik egymás után, felállva szóban az „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” kifejezés alkalmazásával szóban közlik döntésüket.
- (3) Titkos szavazás szavazólapon történik, technikai feltételeit a jegyző biztosítja. A lebonyolítására a Képviselő-testület eseti bizottságot hoz létre saját tagjai közül.

### **19. §**

- (1) A polgármester a módosító indítványokat az eredeti javaslatot megelőzve bocsátja szavazásra. A Képviselő-testület a módosító indítványokról a javaslatok sorrendjében dönt.
- (2) A módosító indítványt előterjesztője a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

- (3) Minősített többség szükséges a helyi önkormányzatokról szóló törvényben szabályozott eseteken.

## **20. §**

- (1) A Képviselő-testület közmeghallgatást tart:
- a) évente egy alkalommal novemberben, vagy decemberben,
  - b) olyan ügyekben, amely a település lakóinak jelentős részét érinti,
  - c) ha jogszabály írja elő.
- (2) A jegyző az önkormányzati rendeletet a hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel hirdeti ki.
- (3) A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletekről nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:
- a) a rendelet számát,
  - b) a döntés időpontját,
  - c) a rendelet címét,
  - d) Kihirdetés időpontját,
  - e) a hatályba lépés napját.
- (4) A Pénzügyi Bizottság minden év december 31-ig felülvizsgálja az önkormányzati rendeletek hatályosulását és a vizsgálat eredményéről beszámol a Képviselő-testületnek.

## **21. §**

- (1) A Képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.
- (2) A Képviselő-testület határozatának megjelölésére a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelölésről szóló 5/2019. (ii. 13.) IM rendelet 15. §-át kell alkalmazni. A határozat tartalmazza a képviselő-testület döntését, a végrehajtásra vonatkozó határidőt és a végrehajtásért felelős megnevezését.

- (3) E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra a általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

## **10. A jegyzőkönyv**

### **22. §**

- (1) A Képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 2 példányban készül, melyből egy példányt a lakosság tájékoztatása érdekében a hivatalban kell elhelyezni.
- (2) A jegyzőkönyvbe való betekintést a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv az önkormányzati hivatalban előre egyeztetett időpontban, munkaidőben tekinthető meg.

## **11. A közmeghallgatás**

### **23. §**

A Képviselő-testület minden év novemberében a házasságkötő teremben közmeghallgatást tart. A közmeghallgatás meghívóját a polgármester a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 3 nappal kézbesítés útján minden családhoz eljuttatja.

## **III. Fejezet**

### **Az Önkormányzat szervei, azok jogállása, feladataik**

## **12. A Polgármester jogállása, feladatai**

### **24. §**

- (1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.
- (2) A polgármester fogadóórája kedden 9:00 – 12:00 és 13:00 – 16:30 óráig tart.

### **25. §**

- (1) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester döntést hozhat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXI. törvény 42. §-ban foglaltak kivételével bármilyen ügyben.

- a) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati hatósági ügyekben döntést hozhat.
  - b) Dönt a közfoglalkoztatással kapcsolatos pályázatok benyújtásáról, valamint irányítja és szervezi a közfoglalkoztatást.
- (2) A polgármester 5.000.000 Ft értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről, a döntést követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.
- 26. §**
- (1) A Képviselő-testület tagjai közül egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatású alpolgármesterként látja el tisztségét.

### **13. A Bizottságok jogállása feladatai**

#### **27. §**

- (1) A Kulturális Bizottság 11 tagból áll, a bizottság 6 tagja önkormányzati képviselő, 5 tagja nem önkormányzati képviselő. A nem képviselő bizottsági tagok: a bölcsőde vezetője, az óvoda igazgatója, az általános iskola igazgatója, az idősek otthona vezetője, és a szociális alapszolgáltatási központ vezetője.
- (2) A Kulturális Bizottság feladata:
- a) kezdeményezi az SZMSZ felülvizsgálatát, illetőleg szükség szerinti módosítását;
  - b) állást foglal a Képviselő-testületi ülésen felmerülő ügyrendi kérdésekben;
  - c) véleményezi az Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatát;
  - d) véleményezi a Képviselő-testület munkatervét;
  - e) megvitatja a Képviselő-testület működését érintő önálló indítványokat, és ezzel kapcsolatban kialakítja véleményét;
  - f) Szervezi és koordinálja az önkormányzat ünnepségeit és rendezvényeit.
- (3) A Pénzügyi Bizottság 4 tagból áll, a bizottsága elnöke és két tagja önkormányzati képviselő, egy tagja nem önkormányzati képviselő.
- (4) Pénzügyi Bizottság feladata:
- a) az Önkormányzatnál és intézményeinél írásban véleményezi az önkormányzat gazdasági programját;

- b) írásban véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról éves beszámoló tervezeteit;
- c) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt, előidézö okokat;
- d) részt vesz a pénzügyi - különös tekintettel a felújítási, beruházási előirányzatok célszerű, gazdaságos felhasználására vonatkozó – döntések előkészítésében, majd a végrehajtás ellenőrzésében;
- e) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;
- f) véleményezi és ellenőrzi az önkormányzat gazdálkodásának folyamatát, tevékenységével elő kell segítenie az eredményes gazdálkodást;
- g) véleményezi az önkormányzat helyi adóztatással kapcsolatos rendeleteit, illetve a rendelet-módosításokat;
- h) a bizottság vizsgálati megállapításairól haladéktalanul tájékoztatja a Képviselő-testületet. Ha a Képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek;
- i) véleményezi az éves belső ellenőrzési terv tervezetét, az éves ellenőrzési jelentést, az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést;
- j) véleményezi az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézményi adatszolgáltatását az általa elismert tartozásállományról.
- k) a képviselők, és a polgármester, valamint a nem képviselő bizottsági tagok vagyonynyilatkozatával kapcsolatos eljárás eredményéről a Képviselő-testület következő ülésén beszámol;
- l) ellátja az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségével kapcsolatos feladatokat.”

## 28. §

- (1) A Pénzügyi Bizottság nyilván tartja és ellenőrzi a polgármester és hozzátartozója, az önkormányzati képviselő és hozzátartozója vagyonynyilatkozatát.

- (2) Az összeférhetetlenséggel és a méltatlansággal összefüggő a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott bizottsági feladatokat a Pénzügyi Bizottság látja el.

#### **14. Az Önkormányzati Hivatal jogállása és feladatai**

##### **29. §**

- (1) A közös önkormányzati hivatal működésének szabályait, eljárási rendjét, és működésének szabályait a Kéki Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amelyet a Képviselő-testület hagy jóvá.
- (2) Az iratkezelés felügyeletét a képviselő-testület esetében a Kéki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője látja el, aki felelős azért, hogy a biztonságos iratkezelés személyi, dologi feltételei és eszközei rendelkezésre álljanak.
- (3) A jegyző évente ellenőrzi az iratkezelési szabályzat végrehajtását, intézkedik a szabálytalanságok megszüntetéséről, szükség esetén javaslatot tesz a szabályzat módosítására.
- (4) Az elektronikus iratkezelés - a számítógépes programba építve - tartalmazza a hozzáférési jogosultságokat, valamint a hitelesítés rendjét és az ezzel kapcsolatos feladatokat.”

#### **15. A Jegyző jogállása és feladatai**

##### **30. §**

- (1) Ellátja a Képviselő-testület, a bizottságok, valamint a Hivatal működésével kapcsolatos feladatait.
- (2) A képviselő-testület vagy szerveinek jogszabálysértő döntését, működését észleli, köteles azt részükre jelezni.
- (3) Felügyel a Hivatal tevékenységének törvényességére, ennek körében ellenőrzi a Hivatal hatósági tevékenységét, szükség esetén funkcionális, eseti és célvizsgálatot rendel el. Felelős a belső ellenőrzés megszervezéséért és működéséért.
- (4) Gondoskodik az SZMSZ függelékeinek folyamatos naprakész vezetéséről.
- (5) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén, legfeljebb 6 hónap időtartamra, a közös hivatalt alkotó önkormányzatok polgármesterei javaslatára, Kék Község Polgármestere bízza meg a közös hivatal egyik köztisztviselőjét.

## **IV. Fejezet**

### **A képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok**

#### **31. §**

A képviselő az ülésről való távolmaradását az ülést megelőző 1 órával a polgármesternek vagy a jegyzőnek köteles bejelenteni. A hiányzásokat az Pénzügyi Bizottság tartja nyilván.

#### **32. §**

- (1) A helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület Pénzügyi Bizottság javaslata alapján
- a) eskü letételének hiánya miatt,
  - b) személyes érintettség bejelentésének elmulasztása miatt,
  - c) a képviselő-testület üléséről való igazolatlan távollét miatt, legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, vagy megvonhatja a tiszteletdíj összegének 50%-át, mindaddig, amíg a képviselő nem teljesíti kötelezettségét.

## **V. Fejezet**

### **Fórumok,**

#### **az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai, gazdálkodása**

#### **33. §**

- (1) A lakosság, az egyesületek közvetlen tájékoztatása, valamint a fontosabb döntések előkészítésébe történő bevonás érdekében lakossági fórumot lehet szervezni.
- (2) Falufórum lehet szervezni a lakosság egészét, vagy annak egy részét érintő feladat megvitatására, vagy érdekegyeztető tanácskozás céljából, melyek érintik a lakosságot, vagy a településen működő civil szervezeteket.
- (3) A fórumon a közös önkormányzati hivatal köztisztviselője jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza a hozzászólásokat, megállapításokat, véleményeket, valamint a kisebbségi véleményt is.

#### **34. §**

Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait a 3. melléklet tartalmazza.

#### **35. §**

Az önkormányzat által használt kormányzati funkciókat a 4. melléklet tartalmazza.

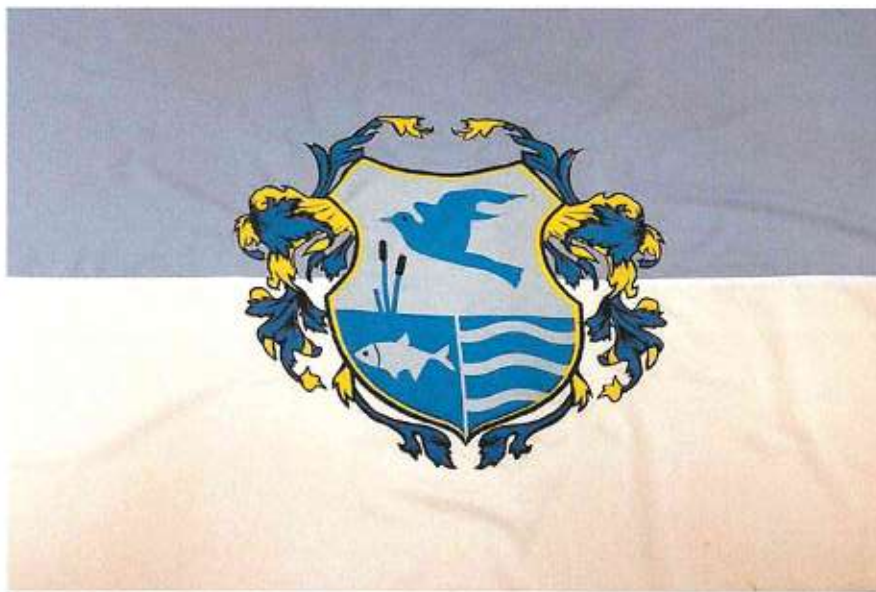
**VI. Fejezet**  
**Záró rendelkezések**

**36. §**

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg a hatályát veszti Kék Község Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 10/2024. (X. 14.) önkormányzati rendelete.

1. melléklet a 10/2025. (VII. 14.) önkormányzati rendelethez

**Kék Község Önkormányzatának zászlaja:**



**Kék Község Önkormányzatának címere:**



2. melléklet a 10/2025. (VII. 14.) önkormányzati rendelethez

**Polgármesterre átruházott hatáskörök**

| <b>Polgármesterre átruházott hatáskörök:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                           | Dönt a mindenkori költségvetési rendeletben rá átruházott hatáskör szerinti előirányzatok felhasználásáról.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2.                                           | A Képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyben hozott határozata elleni bírósági felülvizsgálatot kérő keresetlevélnek az illetékes bírósághoz való továbbítása.                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.                                           | Dönt az Önkormányzat és az Önkormányzati Hivatal követeléseinek lemondásáról, mérsékléséről, elengedéséről, átütemezéséről, részletfizetés engedélyezéséről, részletfizetés felfüggesztéséről, részletfizetés átütemezéséről – kivéve az önkormányzat költségvetési intézményei követeléseit tekintetében – írásbeli kérelem alapján, 500.000 Ft értékhatárig.                                                   |
| 4.                                           | Engedélyezheti Kék Község Önkormányzata címerének használatát.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5.                                           | Dönt az önkormányzat tulajdonán kiadandó építési és bontási engedélyhez való tulajdonosi hozzájárulás tekintetében.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.                                           | Dönt a szakhatósági engedélyekhez, illetve a székhely/telephely bejegyzésére irányuló (cég)bírósági eljáráshoz szükséges tulajdonosi hozzájárulás tekintetében.                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7.                                           | Dönt közmű díjfizető változásának átírásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás tekintetében.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.                                           | Az Önkormányzat közbeszerzései, és beszerzései tekintetében gyakorolja az ajánlatkérő jogait.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9.                                           | A Polgármester dönt a közterület-használati engedélyek tárgyában                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10.                                          | Dönt az Önkormányzat működésével kapcsolatos, jogszabályban meghatározott belső szabályzatok jóváhagyásáról.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 11.                                          | A Polgármester intézkedik az Önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog és ahhoz kapcsolódó elidegenítési és terhelési tilalom törlése iránt, illetve az ügyfél kérelmére – az Önkormányzat érdekeinek figyelembe vételével – a ranghelycseréhez történő hozzájárulás megadása érdekében.                                                                                                                        |
| 12.                                          | Gyakorolja az ügyfél (kérelmező) jogait az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal kapcsolatos olyan ingatlan-nyilvántartási és építésügyi hatósági eljárásban, amelyek az ingatlanok tulajdongának változásával nem járnak, valamint az önkormányzat kötelező feladatellátására szolgáló – megállapodás alapján – használatba adott vagyon esetén a tulajdonost illető nyilatkozattételi jogot gyakorolja. |
| 13.                                          | A képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester döntést hozhat, kivételt képeznek ez alól a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozó, valamint a minősített többséget igénylő döntések. A polgármester a döntésről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.     |
| 14.                                          | A Képviselő-testület a szociális juttatások megállapításáról szóló önkormányzati rendeletében meghatározott ügyekben                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## **Képviselő-testület kötelező és önként vállalt feladatai**

### **I. Kötelező feladatok jegyzéke:**

1. Településfejlesztés, településrendezés
2. Településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása)
3. A közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése
4. A törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások,
5. Környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása)
6. Óvodai ellátás
7. Kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása
8. Gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, Kék, Beszterec és Tiszarád településeken
9. Szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg
10. Lakás- és helyiséggazdálkodás
11. Helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás
12. Honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás
13. Helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok
14. A kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is
15. Sport, ifjúsági ügyek
16. Nemzetiségi ügyek
17. Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában
18. Víziközmű-szolgáltatás

### **II. Önként vállalt feladatok jegyzéke:**

1. Játsszótér működtetése
2. Önkormányzati képviselő tiszteletdíja
3. Munkahelyi étkeztetés
4. Szállítási szolgáltatással kapcsolatos feladat és hatáskörök
5. Sportegyesületek, sporttevékenység támogatása, működtetése
6. Bursa Hungarica ösztöndíj
7. Polgárőrség, egyéb civil szervezetek, egyházak támogatása
8. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos feladatok

**KORMÁNYZATI FUNKCIÓK SZERINT, AZ ÖNKORMÁNYZAT ALAP  
TEVÉKENYSÉGE**

***I. Kormányzati funkciók:***

- 011130 *Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége*
- 011220 *Adó- vám és jövedéki igazgatás*
- 013320 *Köztetető-fenntartás és működtetés*
- 013350 *Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok*
- 013370 *Informatikai fejlesztések, szolgáltatások*
- 016010 *Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek*
- 016020 *Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek*
- 041232 *Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás*
- 041233 *Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás*
- 041237 *Közfoglalkoztatási mintaprogram*
- 045160 *Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása*
- 045161 *Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása*
- 049010 *Máshová nem sorolt gazdasági ügyek*
- 061030 *Lakáshoz jutást segítő támogatások*
- 062020 *Településfejlesztési projektek és támogatások*
- 064010 *Közüvilágítás*
- 066010 *Zöldterület-kezelés*
- 066020 *Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások*
- 074031 *Család és nővédelemi egészségügyi gondozás*
- 074032 *Ifjúság-egészségügyi gondozás*
- 082042 *Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása*
- 082043 *Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme*
- 082044 *Könyvtári szolgáltatások*
- 082091 *Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése*
- 082092 *Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása*
- 082093 *Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek*

- 082094 *Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés*
- 091140 *Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai*
- 096015 *Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben*
- 096025 *Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben*
- 102023 *Időskorúak tartós bentlakásos ellátása*
- 102024 *Demens betegek tartós bentlakásos ellátása*
- 102025 *Időskorúak átmeneti ellátása*
- 102031 *Idősek nappali ellátása*
- 102032 *Demens betegek nappali ellátása*
- 104031 *Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása*
- 104035 *Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében*
- 104036 *Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben*
- 104037 *Intézményen kívüli gyermekétkeztetés*
- 104042 *Család és gyermekjóléti szolgáltatások*
- 106020 *Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások*

5. melléklet a 10/2024. (VII. 14.) önkormányzati rendelethez

**1. Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről**

**1.1. a tervezett önkormányzati rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, így különösen**

**1.1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

.....  
.....  
.....

**1.1.2. környezeti és egészségi következményei:**

.....  
.....  
.....

**1.1.3. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

.....  
.....  
.....

**1.2. az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

.....  
.....  
.....

**1.3. a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

.....  
.....  
.....

Kelt: .....

.....  
az előzetes hatásvizsgálatot végző aláírása

# FÜGGELÉKEK

## 1. függelék

### **A Képviselő-testület által alapított és fenntartott költségvetési szervek**

#### **költségvetési szerv megnevezése:**

---

1. Kéki Közös Önkormányzati Hivatal 4515 Kék, Kölcsey u. 9.
2. Kéki Mese kert Óvoda 4515 Kék, Petőfi u. 17.
3. Kéki Konyha 4515 Kék, Iskola utca 8-10.
4. Dr. File János Idősek Otthona 4515 Kék, Iskola utca 12.
5. Törpi-Kék Bölcsőde 4515 Kék, Petőfi utca 51.

## 2. függelék

### Kék Község Önkormányzata képviselőinek névsora

#### **Polgármester:**

Poór Sándor

független

#### **Egyéni képviselők:**

|    |                  |           |
|----|------------------|-----------|
| 1. | Balogh Ferenc    | független |
| 2. | Győri Attila     | független |
| 3. | Hegedüs Lászlóné | független |
| 4. | Hegyes István    | független |
| 5. | Sarkadi Anna     | független |
| 6. | Tóth Tiborné     | független |

### 3. függelék

## Kék Község Önkormányzata bizottságainak összetétele

#### **Pénzügyi Bizottság**

|    |                      |                              |
|----|----------------------|------------------------------|
| 1. | Tóth Tiborné elnök   | független                    |
| 2. | Balogh Ferenc        | független                    |
| 3. | Hegedüs Lászlóné     | független                    |
| 4. | Szöllősi Péter Pálné | nem képviselő bizottsági tag |

### **Előterjesztések köre, amelyet a bizottság véleményének kikérésével nyújtható be:**

1. Az önkormányzat évi költségvetési rendelet-tervezete
2. Az önkormányzat zárszámadási rendelet-tervezete
3. Képviselő összeférhetetlenség, méltatlanság kivizsgálásáról szóló előterjesztés
4. Képviselői vagyon-nyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás megindítása
5. Képviselő személyes érintettsége bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálása

#### **Kulturális Bizottság**

|     |                    |                              |
|-----|--------------------|------------------------------|
| 1.  | Győri Attila elnök | független                    |
| 2.  | Sarkadi Anna       | független                    |
| 3.  | Hegedüs Lászlóné   | független                    |
| 4.  | Hegyes Szilvia     | nem képviselő bizottsági tag |
| 5.  | Hajnal Zsanett     | nem képviselő bizottsági tag |
| 6.  | Kiss Zsuzsanna     | nem képviselő bizottsági tag |
| 7.  | Nagy Mónika        | nem képviselő bizottsági tag |
| 8.  | Nánási Zoltánné    | nem képviselő bizottsági tag |
| 9.  | Hegyes István      | független                    |
| 10. | Balogh Ferenc      | független                    |
| 11. | Tóth Tiborné       | független                    |

### **Előterjesztések köre, amelyet a bizottság nyújt be:**

1. Az önkormányzat rendezvényeivel kapcsolatos szervezési kérdésekben.

## 4. függelék

### Tisztségviselők

#### **POLGÁRMESTER**

---

Poór Sándor

#### **ALPOLGÁRMESTER**

---

Hegyes István

#### **JEGYZŐ**

---

Hagymásiné Hegyes Valéria

#### **ALJEGYZŐ**

---

Zsíros Erika

Harmadik napirend: A polgármester illetményének és költségtérítésének megtárgyalása

Előadó: Hagymásiné Hegyes Valéria jegyző

Írásbeli előterjesztés alapján

Poór Sándor: A napirend tárgyalása előtt bejelentem személyes érintettségemet, ezért elhagyom a tárgyalótermet.

Poór Sándor elhagyta a termet.

Hagymásiné Hegyes Valéria: Az előterjesztést mindenki megkapta, a polgármester illetményét és költségtérítését az önkormányzati törvény értelmében a képviselő-testületnek kell megállapítania, a jogszabályban meghatározott összegtől eltérni nem lehet. Javaslom az előterjesztés alapján a polgármester részére 1.501.600,-Ft összegű illetmény, és 15% összegű költségtérítés megállapítását.

Egyéb észrevétel nem hangzott el, a képviselők a javaslatot egyhangúlag elfogadták.

A Képviselő-testület 6 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül, Poór Sándor polgármester nem szavazott, meghozta az alábbi határozatot:

### **Kék Község Képviselő-testületének**

### **77/A/2025. (VII. 14.) határozata**

### **A Képviselő-testület!**

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása ügyében az alábbi döntést hozta:

Poór Sándor polgármester illetményét 2025. július 1-jétől 1.501.600,-Ft, a 15%-os költségtérítését 225.240,-Ft összegben állapítja meg.

Utasítja a jegyzőt, hogy gondoskodjon a munkaügyi iratok módosításáról.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Hagymásiné Hegyes Valéria jegyző

Negyedik napirend: A Magyar Falu Program keretében benyújtandó pályázatok ismertetése, megtárgyalása

Előadó: Poór Sándor polgármester

Szóbeli előterjesztés alapján

Poór Sándor: A Magyar Falu Programban megjelent két pályázati kiírás, az egyik a közvilágítás korszerűsítésére vonatkozik, a másik pedig az önkormányzati ingatlanok fejlesztésével kapcsolatos. A közvilágítás korszerűsítését már régóta tervezzük, az önkormányzati ingatlanok fejlesztése tekintetében sürgős feladatot jelent a konyhának a felújítása. Sajnos a csempe megkezdett porlani a mosogatóban, és több helyen a konyhában, ami miatt a burkolatot feltétlenül cserélni kell. Erre a kért területre javaslom a pályázat benyújtását. Van-e más javaslat?

Hegedüs Lászlóné: Másra nem lehet pályázni?

Poór Sándor: A pályázat több részterületre oszlik, de egy település csak egy pályázatot adhat be. A főzőkonyha felújítása most a legfontosabb.

Egyéb észrevétel nem hangzott el, a képviselők a javaslatot egyhangúlag elfogadták.

A Képviselő-testület 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

### **Kék Község Képviselő-testületének**

### **77/B /2025. (VII. 14.) határozata**

### **A Képviselő-testület!**

A Magyar Falu Program keretében benyújtandó pályázatok ügyében az alábbi döntést hozta:

A pályázati kiírás keretében benyújtja pályázatát a település közvilágításának korszerűsítése érdekében, az az önkormányzati ingatlanok fejlesztése kiírás keretében a főzőkonyha belső felújítására.

Utasítja a polgármestert és a jegyzőt a pályázatok határidőben történő elkészítésére és benyújtására.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Poór Sándor polgármester

Hagymásiné Hegyes Valéria jegyző

Ötödik napirend: Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérbeadásával kapcsolatban  
érkezett kérelmek megtárgyalása

Előadó: Poór Sándor polgármester

Szóbeli előterjesztés alapján

Poór Sándor: Baloghné László Dorina és férje keresett meg, hogy sürgősen szükségük lenne albérletre, hogy van-e az önkormányzatnak kiadó lakóháza. Mondtam, hogy adjanak be egy kérelmet és a Képviselő-testület majd eldönti, hogy kiadjuk-e bérbe az Aranyi féle házat vagy sem. A kérelem meg is érkezett, 60.000 Ft/hó + rezsi bérleti díjat ajánlottak, és ha elfogadja a képviselő-testület az ajánlatot, meg is felelne nekik az ingatlan.

Balogh Ferenc: Mind a ketten a LEGO-ban dolgoznak, jó a fizetésük, biztos, hogy ki tudják fizetni a bérleti díjat.

Poór Sándor: Igen ők is ezt mondták, hogy mindketten dolgoznak, nem jelent gondot nekik a bérleti díj.

Hegyes István: Ha nincs szükség az önkormányzatnak az ingatlanra, nekem az a javaslatom, hogy adjuk ki nekik bérbe.

Hegedüs Lászlóné: Tudomásom szerint családi probléma is felmerült, és költözniük kell sürgősen.

Poór Sándor: Nekem is az a véleményem, hogy adjuk ki bérbe az ingatlant, azzal a feltétellel, hogy az udvart tartsák rendbe, az ajánlott bérleti díjat pedig fogadjuk el. Van-e más javaslat?

Egyéb észrevétel nem hangzott el, a képviselők a javaslatot egyhangúlag elfogadták.

Poór Sándor: Érkezett még egy kérelem a Magyarországi Pünkösdi Cigány Misszió részéről, hogy a településen szeretnének bérelni egy helyiséget, ahol rendszeresen tudnának egyházi rendezvényt tartani vasárnaponként, mert jelenleg szabadtéren zajlik az istentisztelet.

Hegedüs Lászlóné: Volt már erre példa, de akkor sem tudtak viselkedni. Van olyan helyiség, ahová be lehet őket engedni?

Poór Sándor: Jelenleg nincs. Minél előbb szükségük lenne egy helyiségre. A lakosság részéről már panasz is érkezett a nagy zenélésre, ami vasárnap délutánonként hallható. Én elmondtam a Pásztornak aki megkeresett, de már minden nap telefonálnak, hogy lesz-e valamilyen helyiség, ahol gyakorolhatják a vallásukat az érintettek. Azt is elmondtam, hogy jelenleg nem tudunk semmilyen helyiséget biztosítani, de nem zárkózunk el tőle, hogy keressünk valamilyen megoldást. Nem szeretnék idegeneket bármely intézmény területére beengedni, szinte mindenütt folyik mezőgazdasági termelés, vagy le van pakolva valami érték. Teljesen elkülönülő helyiséget nem tudunk biztosítani. Van-e más javaslat?

Egyéb észrevétel nem hangzott el, a képviselők a javaslatot egyhangúlag elfogadták.

A Képviselő-testület 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

#### **Kék Község Képviselő-testületének**

#### **78/2025. (VII. 14.) határozata**

#### **A Képviselő-testület!**

- I. Az önkormányzat tulajdonában lévő Kék, Jókai utca 96/A szám alatt lévő ingatlan bérbeadásával kapcsolatban az alábbi határozatot hozta:

Baloghné László Dorina és férje részére 2025. július 15. napjától határozatlan időre havi 60.000,-Ft/hó + rezsi összegű bérleti díj fejében bérbe adja az önkormányzat tulajdonában lévő Kék, Jókai utca 96/A szám alatt lévő családi lakóházat, és a hozzá tartozó udvart.

- II. A Magyarországi Pünkösdi Cigány Misszió kérelme ügyében az alábbi határozatot hozta:

A helyiség biztosítása ügyében a kérelmet elutasítja, de nem zárkózik el valamilyen megoldás keresésétől a későbbiekben. Jelenleg az önkormányzatnak nincs

olyan helyisége amit rendelkezésre tudna bocsátani egyházi rendezvény megtartása céljából.

Hatodik napirend: Helyi közutak fejlesztése Kéken című projekttel kapcsolatban tájékoztatás

Előadó: Poór Sándor polgármester

Szóbeli előterjesztés alapján

Poór Sándor: Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a Helyi közutak fejlesztése Kéken című projekttel kapcsolatban komoly problémák merültek fel. Ez a Kék-Demecser összekötő út építésével kapcsolatban már nem az első probléma. A kivitelező hozzákezdett az út építéséhez, és közben kiderült, hogy az optikai kábelt nem oda fektették le, ahol a közműterképen szerepel. A távközlési cég nem járult ahhoz hozzá, hogy leaszfaltozzák az út közepén elhelyezett optikai kábelt, hanem át kell azt helyezni a megfelelő nyomvonalba. Ennek érdekében újabb árajánlatokat kell bekérni három vállalkozótól, hogy a piaci ár bizonyítható legyen. A legolcsóbb ajánlatot tevő cég fogja elvégezni a kábel áthelyezését.

Hegyes István: Ezt a költséget kinek kell fizetni?

Poór Sándor: Az a szerencse, hogy alacsonyabb áron vitték el a beruházást a közbeszerzés alkalmával, mint amennyi támogatásra jogosultak lennénk. Így a pályázati forrás fedezetet nyújt a beruházás teljes összegére. Az viszonyt problémát fog jelenteni, hogy a pályázati forrás másik felét csak utófinanszírozásként kapjuk meg, a beruházás összegének egy részét meg kell előlegeznünk. Összeszedünk minden tartalékot, bízom benne, hogy lesz elegendő pénzünk a számlák kifizetéséhez. Nemcsak a beruházás költsége van még hátra, hanem egyéb a pályázatban szereplő összegeket is ki kell majd fizetnünk. Előfordulhat, hogy kölcsönt kell felvennünk a számlák kiegyenlítése céljából, amit éven belül vissza is fogunk fizetni. Ehhez kérem a képviselő-testület felhatalmazását, hogy az ügyben intézkedni tudjunk, ha szükséges lesz.

Hegedüs Lászlóné: Természetesen ennek nincs akadálya, az önkormányzat érdeke az első.

Hegyes István: Én is támogatom a felhatalmazás megadását.

Egyéb észrevétel nem hangzott el, a képviselők a javaslatot egyhangúlag elfogadták.

A Képviselő-testület 7 igenlő szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Kék Község Képviselő-testületének**

**79/2025. (VII. 14.) határozata**

**A Képviselő-testület!**

A Helyi közutak fejlesztése Kéken című projekttel kapcsolatban az alábbi határozatot hozta:

Felhatalmazza a polgármestert a beruházással kapcsolatos döntések meghozatalára, annak érdekében, hogy a fejlesztés határidőben befejezésre kerüljön, valamint az elszámolás határidőben történő benyújtása érdekében intézkedéseket tegyen.

Poór Sándor: Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a szabadságolási ütemtervben meghatározottaktól eltérően vettem ki, illetve nem tudom ki venni a szabadságomat. Igyekszem úgy szervezni a munkámat, de sajnos mindig közbejön valami, ami miatt nem tudok elmenni szabadságra.

Egyéb hozzászólás nem hangzott el, Poór Sándor polgármester az ülést bezárta, a nyílt ülés jegyzőkönyvét 16,00 órakor lezártam.

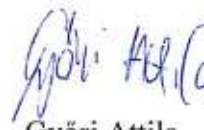
k. m. f.

  
Poór Sándor  
polgármester

  
Hagymásiné Hegyes Valéria  
jegyző

  
Balogh Ferenc  
hitelesítő



  
Győri Attila  
hitelesítő